|  |
| --- |
|  |
| Приказ Министерства здравоохранения Краснодарского края от 17.04.2023 N 1267 "Об организации льготного лекарственного обеспечения граждан на территории Краснодарского края" (вместе с "Протоколом решения врачебной комиссии медицинской организации", "Регламентом организации льготного лекарственного обеспечения граждан на территории Краснодарского края") |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюс  www.consultant.ru**](https://www.consultant.ru)  Дата сохранения: 25.05.2023 |

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 17 апреля 2023 г. N 1267

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

ЛЬГОТНОГО ЛЕКАРСТВЕННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

В целях своевременного обеспечения льготных категорий граждан лекарственными препаратами для медицинского применения, медицинскими изделиями, а также специализированными продуктами лечебного питания при амбулаторном лечении, эффективного информационного взаимодействия участников реализации льготного лекарственного обеспечения на территории Краснодарского края приказываю:

1. Утвердить [регламент](#P33) организации льготного лекарственного обеспечения граждан на территории Краснодарского края в соответствии с приложением к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу [приказ](consultantplus://offline/ref=AF78AACB67482670FCAEF39D219A0FD6B57FAFD199E8F3CF784D27477E3DC9D62D730623CAEBCEF9828249A8F1E8B789F9R1QAG) министерства здравоохранения Краснодарского края от 20 января 2022 г. N 348 "Об организации работы по обеспечению льготных категорий граждан на территории Краснодарского края лекарственными препаратами для медицинского применения, медицинскими изделиями, а также специализированными продуктами лечебного питания для детей-инвалидов".

3. Начальнику отдела делопроизводства министерства здравоохранения Краснодарского края (Шалыгина А.Н.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Исполняющему обязанности начальника государственного бюджетного учреждения здравоохранения Краснодарского края "Медицинский информационно-аналитический центр" министерства здравоохранения Краснодарского края (Корогод М.А.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства здравоохранения Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Вязовскую И.Н. и заместителя министра Солоненко Т.А. в части касающейся.

6. Приказ вступает в силу на следующий день после официального опубликования.

Министр

Е.Ф.ФИЛИППОВ

Приложение

Утвержден

приказом

министерства здравоохранения

Краснодарского края

от 17 апреля 2023 г. N 1267

РЕГЛАМЕНТ

ОРГАНИЗАЦИИ ЛЬГОТНОГО ЛЕКАРСТВЕННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

I. Общие положения

1. Основные используемые понятия:

1.1. Медицинская продукция:

- медицинская продукция, закупаемая за счет средств федерального бюджета для обеспечения льготных категорий граждан, имеющих право на государственную социальную помощь в виде набора социальных услуг, включенная в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, перечень медицинских изделий, отпускаемых по рецептам на медицинские изделия при предоставлении набора социальных услуг, перечень специализированных продуктов лечебного питания для детей-инвалидов;

- медицинская продукция, закупаемая за счет средств бюджета Краснодарского края, включенная в перечень лекарственных препаратов, отпускаемых населению в соответствии с перечнем групп населения и категорий заболеваний, при амбулаторном лечении которых лекарственные препараты и медицинские изделия отпускаются по рецептам врачей бесплатно и с 50-процентной скидкой в соответствии с территориальной программой государственных гарантий;

1.2. ПЦ ЛЛО - информационная система "Процессинговый центр льготного лекарственного обеспечения Краснодарского края";

1.3. ВК - врачебная комиссия медицинской организации;

1.4. Горячая линия - "Горячая линия" министерства здравоохранения Краснодарского края по вопросам оказания медицинской помощи и льготного лекарственного обеспечения 8-800-200-03-66;

1.5. МНН - международное непатентованное наименование.

2. Участники льготного лекарственного обеспечения граждан на территории Краснодарского края:

2.1. Министерство здравоохранения Краснодарского края (далее - министерство);

2.2. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Медицинский информационно-аналитический центр" министерства здравоохранения Краснодарского края (далее - ГБУЗ МИАЦ);

2.3. Государственные медицинские организации, подведомственные министерству здравоохранения Краснодарского края, и иные медицинские организации, имеющие право на выписку рецептов на медицинскую продукцию для обеспечения льготных категорий граждан Краснодарского края (далее - МО);

2.4. Фармацевтическая организация, признанная победителем аукциона на оказание услуг по обеспечению льготных категорий граждан медицинской продукцией (далее - склад);

2.5. Аптечные и медицинские организации, принявшие на себя обязательства по отпуску медицинской продукции по льготным рецептам, осуществляющие отпуск медицинской продукции через аптеки, аптечные пункты (далее - аптечные организации);

2.6. Главные внештатные специалисты министерства (далее - ГВС).

II. Организация льготного лекарственного обеспечения

1. ГБУЗ МИАЦ:

1.1. Участвовать в разработке, модернизации и актуализации совместно со структурными подразделениями министерства регламента работы ПЦ ЛЛО с учетом действующего законодательства - ежегодно и по запросу министерства;

1.2. Организовать информационное взаимодействие участников льготного лекарственного обеспечения граждан на территории Краснодарского края посредством ПЦ ЛЛО и интегрируемых с ПЦ ЛЛО информационных систем с использованием защищенных каналов связи на автоматизированных рабочих местах пользователей;

1.3. Обеспечить техническую возможность внесения данных и их обновления в ПЦ ЛЛО для формирования сведений и отчетов:

1.3.1. Сведений, полученных от территориального фонда обязательного медицинского страхования, фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Краснодарскому краю;

регионального сегмента Федерального регистра лиц, больных гемофилией, муковисцидозом, гипофизарным нанизмом, болезнью Гоше, злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, рассеянным склерозом, гемолитико-уремическим синдромом, юношеским артритом с системным началом, мукополисахаридозом I, II и VI типов, апластической анемией неуточненной, наследственным дефицитом факторов II (фибриногена), VII (лабильного), X (Стюарта-Прауэра), лиц после трансплантации органов и (или) тканей;

регионального сегмента Федерального регистра лиц, страдающих жизнеугрожающими и хроническими прогрессирующими редкими (орфанными) заболеваниями, приводящими к сокращению продолжительности жизни граждан или их инвалидности;

регионального регистра лиц, обеспечивающихся по региональной льготе, согласно [Постановлению](consultantplus://offline/ref=AF78AACB67482670FCAEF38B32F650DCB171F4DC98E1A1912D482D12266290866A2200759EB19BF19E8557AARFQ7G) Правительства Российской Федерации от 30 июля 1994 г. N 890;

1.3.2. Перечня медицинских организаций, их структурных подразделений, врачей, фельдшеров, осуществляющих выписку льготных рецептов;

1.3.3. Перечня аптечных организаций, осуществляющих отпуск медицинской продукции по льготным рецептам;

1.3.4. Справочников медицинской продукции по МНН с указанием лекарственной формы, дозировки, упаковки, цены;

1.3.5. Списка льготников по категории льгот, группам заболеваний, социальному статусу, возрасту, в разрезе МО и терапевтических участков;

1.3.6. Сведений о выписанных и отпущенных рецептах в разрезе пациентов и МО;

1.3.7. Сведений о наименованиях, количестве медицинской продукции, в том числе о невостребованной (от шести и более месяцев), с ограниченным сроком годности (менее четырех месяцев) на складе, в аптечных организациях, а также о рецептах, находящихся на отсроченном обслуживании;

1.3.8. Реестра принятых судебных актов по обеспечению льготных категорий граждан медицинской продукцией, в разрезе МО, с указанием суточных и месячных дозировок лекарственных препаратов и/или количества медицинских изделий, периода обеспеченности необходимой продукцией пациентов;

1.3.9. Реестра пациентов, нуждающихся в обеспечении медицинской продукцией, назначенной по торговым наименованиям по решениям ВК, в разрезе МО;

1.3.10. Персонифицированной потребности, заявок (основной и дополнительных), в том числе в период заявочной кампании в рамках выделенных министерству здравоохранения Краснодарского края лимитов бюджетных обязательств, с возможностью формирования сводной заявки на медицинскую продукцию по программам льготного лекарственного обеспечения, в разрезе МО, источников финансирования, наименований, цен и сумм;

1.3.11. Сведений о закупленной медицинской продукции, информации о заключенных государственных контрактах со сроками поставки;

1.3.12. Перечня медицинской продукции, находящейся в стойкой дефектуре, с указанием фармако-терапевтической группы;

1.3.13. Перечня медицинской продукции, находящейся на остатках склада, с указанием фармако-терапевтической группы для возможности проведения аналоговой замены медицинской продукции, находящейся в стойкой дефектуре;

1.3.14. Сведений о полученной медицинской продукции аптечными организациями;

1.4. Осуществлять работу "Горячей линии" путем ежедневного взаимодействия с МО по решению вопросов льготного лекарственного обеспечения по поступившим обращениям граждан.

2. Руководителям МО:

2.1. Организовать и осуществлять контроль за:

2.1.1. Ведением регистров лиц, имеющих право на льготное лекарственное обеспечение за счет средств краевого и федерального бюджета;

2.1.2. Своевременным назначением и оформлением льготных рецептов врачами, фельдшерами на медицинскую продукцию, в соответствии с заявкой, сформированной в ПЦ ЛЛО;

2.1.3. Своевременным обеспечением пациентов медицинской продукцией в сроки, установленные действующим законодательством. При необходимости предусмотреть возможность:

аналоговой замены;

организации лечения пациента в стационаре дневного или круглосуточного пребывания;

консультации в федеральных медицинских организациях, краевых специалистов и ГВС, в том числе посредством телемедицины;

2.1.4. Работой ВК МО по принятию решения о назначении медицинской продукции при наличии медицинских показаний (индивидуальная непереносимость, по жизненным показаниям), не входящих в соответствующий стандарт медицинской помощи, по торговым наименованиям с формированием пакета документов в ПЦ ЛЛО (копия заключения ВК (по форме согласно [приложению 1](#P152) к настоящему Регламенту), журнала ВК, выписки из истории болезни, уведомления в Росздравнадзор в случае непереносимости пациентом лекарственного препарата, заверенные печатью медицинской организации и подписью руководителя) и направлением в отдел закупок продукции для государственных нужд и организации лекарственного обеспечения министерства на бумажном носителе письма в адрес министерства и перечисленных выше документов в течение пяти рабочих дней;

2.1.5. Альтернативным лечением пациента, подбором терапии в амбулаторных условиях или обеспечением в условиях стационара (дневного стационара) до момента индивидуальной закупки препарата, назначенного по решению ВК при наличии медицинских показаний (индивидуальная непереносимость, по жизненным показаниям), не входящих в соответствующий стандарт медицинской помощи, либо по торговым наименованиям;

2.1.6. Направлением информации в министерство о пациентах, которые обеспечиваются по решению суда, в случае изменения схемы лечения, в течение трех рабочих дней;

2.1.7. Направлением информации в министерство об изменении потребности на медицинскую продукцию (выезд за пределы Российской Федерации, Краснодарского края, смерть, изменение схемы лечения, отмена медицинской продукции) в течение трех рабочих дней;

2.1.8. Невостребованной медицинской продукцией (от шести и более месяцев), медицинской продукцией с ограниченными сроками годности (менее четырех месяцев), находящейся в аптечной организации для прикрепленного населения согласно данным ПЦ ЛЛО, с принятием необходимых мер по недопущению истечения сроков годности, в том числе по возврату на склад для дальнейшего перераспределения с информированием об этом министерства с указанием причины;

2.1.9. Определением и формированием в ПЦ ЛЛО фактической персонифицированной потребности на медицинскую продукцию для льготного лекарственного обеспечения граждан, прикрепленных к МО, на основании заключений врачей-специалистов, данных регистров пациентов, паспортов врачебных участков. Согласованием потребности с ГВС и направлением ее в управление фармации и государственных закупок министерства при подготовке проекта закона о бюджете Краснодарского края на очередной плановый период;

2.1.10. Составлением и формированием в ПЦ ЛЛО заявки для закупки медицинской продукции в рамках выделенных министерству лимитов бюджетных обязательств, согласованием заявки с ГВС и направлением ее в управление фармации и государственных закупок министерства;

2.1.11. Реализацией мероприятий лекарственного обеспечения в случае необходимости назначения и выписки медицинской продукции сверх заявленной потребности (вновь выявленный пациент, изменение схемы лечения, назначение лекарственного препарата по торговому наименованию и др.), в том числе формированием в ПЦ ЛЛО дополнительных заявок;

2.1.12. Информационным взаимодействием между МО, аптечной организацией, складом, министерством, ГБУЗ МИАЦ, в том числе обновлением информации о медицинских работниках, имеющих право на выписку льготных рецептов;

2.1.13. Формированием отчетных форм по льготному лекарственному обеспечению по запросу министерства;

2.1.14. Взаимодействием между гражданами и сотрудниками "Горячей линии" МО и министерства по вопросам льготного лекарственного обеспечения;

2.1.15. Размещением информации для пациентов в части льготного лекарственного обеспечения на официальном сайте, информационных стендах МО.

2.2. Проводить планерные совещания с медицинскими работниками с разбором нормативной документации, случаев нарушения порядка лекарственного обеспечения гражданам, еженедельный прием граждан по вопросам льготного лекарственного обеспечения.

3. Ответственность за формирование потребности и составление заявки для обеспечения граждан в рамках выделенных министерству лимитов бюджетных обязательств возлагается на руководителя МО.

4. Управлению фармации и государственных закупок министерства:

4.1. Направлять информацию об объемах и стоимости медицинской продукции в соответствии с потребностью МО на медицинскую продукцию для льготного лекарственного обеспечения граждан в финансово-экономическое управление министерства при подготовке проекта закона о бюджете Краснодарского края на очередной плановый период;

4.2. Организовать проведение анализа медицинской продукции, находящейся на складе, в аптечных организациях, для перераспределения медицинской продукции с целью своевременного обеспечения граждан и недопущения истечения сроков годности, ежедневно;

4.3. Направлять в ГБУЗ МИАЦ сведения о гражданах, проживающих на территории Краснодарского края, сохранивших право на набор социальных услуг в части льготного лекарственного обеспечения, полученных от фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Краснодарскому краю;

4.4. Анализировать изменения в нормативно-правовой базе, касающиеся льготного лекарственного обеспечения, информировать МО и других заинтересованных лиц;

4.5. Организовать ежегодное проведение заявочной кампании. Совместно с ГВС, управлением организации медицинской помощи взрослому населению, управлением организации медицинской помощи детям и службы родовспоможения, отделом координации медицинской помощи в муниципальном образовании город Краснодар, отделом координации медицинской помощи в муниципальном образовании город-курорт Сочи министерства проводить анализ потребности в разрезе МО и согласование сводной заявки, сформированной в ПЦ ЛЛО;

4.6. Проводить анализ по определению объемов финансирования в разрезе МО в пределах выделенных лимитов, в соответствии с потребностью в медицинской продукции, за счет средств бюджета Краснодарского края, а также исходя из численности граждан, имеющих право на льготное лекарственное обеспечение за счет средств федерального бюджета;

4.7. Направлять информацию в юридический отдел министерства при изменении схемы лечения у пациентов, обеспечивающихся по решению суда, на основании писем, поступивших от МО, в течение трех рабочих дней;

4.8. Информировать финансово-экономическое управление министерства:

о необходимости дополнительного финансирования - ежемесячно, в случае поступления информации о новых назначениях по жизненным показаниям - в течение пяти рабочих дней;

4.9. Редактировать справочники медицинской продукции по МНН с указанием лекарственной формы, дозировки, упаковки, цены для выбора медицинскими организациями при формировании заявки по источникам финансирования;

4.10. Закупать медицинскую продукцию в соответствии с действующим законодательством в рамках выделенных министерству лимитов бюджетных обязательств, в объеме сводной заявки;

4.11. Организовать формирование сведений в ПЦ ЛЛО о заключенных государственных контрактах со сроками поставки, а также о медицинской продукции, находящейся в стойкой дефектуре.

5. Управлению организации медицинской помощи взрослому населению, управлению организации медицинской помощи детям и службы родовспоможения, отделу координации медицинской помощи в муниципальном образовании город Краснодар, отделу координации медицинской помощи в муниципальном образовании город-курорт Сочи министерства:

5.1. Участвовать в согласовании заявок в разрезе МО в период заявочной кампании;

5.2. Координировать работу ГВС, участвующих в льготном лекарственном обеспечении;

5.3. Координировать работу МО в части льготного лекарственного обеспечения;

5.4. Определять перечень МО, имеющих право на выписку льготных рецептов.

6. ГВС:

6.1. Участвовать в заявочной кампании, проводить анализ потребности в разрезе МО и согласование сводной заявки совместно с управлением фармации и государственных закупок министерства;

6.2. Консультировать врачей, фельдшеров МО по назначению медицинской продукции при наличии медицинских показаний (индивидуальная непереносимость, по жизненным показаниям, не входящим в соответствующий стандарт медицинской помощи; по торговым наименованиям), при необходимости предлагать аналоговые замены;

6.3. Проводить анализ перечня медицинской продукции для льготного обеспечения граждан при формировании потребности и составлении заявки.

7. Финансово-экономическому управлению министерства:

7.1. Направлять информацию о сводной потребности на медицинскую продукцию для льготного лекарственного обеспечения граждан в адрес министерства финансов Краснодарского края при формировании проекта закона о бюджете Краснодарского края на очередной плановый период по форме и в сроки, установленные нормативными правовыми актам;

7.2. Направлять доведенные лимиты бюджетных обязательств в разрезе источников финансирования в управление фармации и государственных закупок министерства в течение трех рабочих дней после внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись министерства;

7.3. При поступлении информации из управления фармации и государственных закупок о необходимости дополнительного финансирования в целях своевременного лекарственного обеспечения граждан принимать необходимые меры, в том числе направлять соответствующую информацию в министерство финансов Краснодарского края, в течение пяти рабочих дней.

8. Юридическому отделу:

8.1. Обращаться в суд с заявлением о прекращении исполнительных производств, возбужденных на основании принятых судебных актов в случае смерти пациента, изменения схемы лечения, отмены лекарственного препарата, фактического исполнения судебного акта, в срок не позднее 10 рабочих дней с момента поступления информации с подтверждающей документацией из отделов министерства;

8.2. Вести реестр принятых судебных актов о возложении обязанности на министерство по обеспечению льготных категорий граждан медицинской продукцией, а также решений по вопросу возмещения денежных средств, потраченных на приобретение медицинской продукции, компенсации морального вреда с министерства.

9. Складу:

9.1. Определять аптечные организации, осуществляющие отпуск медицинской продукции по льготным рецептам, с уведомлением министерства, и направлять в ГБУЗ МИАЦ;

9.2. Организовать контроль за работой аптечных организаций;

9.3. Осуществлять прием, хранение, учет, отпуск медицинской продукции, доставку в аптечные организации;

9.4. Проводить анализ выписанных и отпущенных рецептов в разрезе пациентов и МО, с целью недопущения отсроченного обслуживания рецептов пациентов - ежедневно;

9.5. Перераспределять медицинскую продукцию, имеющуюся на складе, в аптечных организациях, согласно [алгоритму](#P370) перераспределения (приложение 2 к настоящему Регламенту);

9.6. Информировать министерство о наименованиях, объемах медицинской продукции, не востребованной более шести месяцев, а также со сроками годности менее четырех месяцев, имеющейся на складе, в аптечных организациях, а также о проведенных мероприятиях по перераспределению указанной медицинской продукции - ежемесячно;

9.7. Информировать МО о наименовании и объемах медицинской продукции, планируемой к отгрузке, в соответствии с источниками финансирования - еженедельно;

9.8. Предоставлять необходимую информацию в министерство - по запросу;

9.9. Организовать внесение сведений о полученной медицинской продукции аптечной организацией в ПЦ ЛЛО и интегрируемые с ПЦ ЛЛО программы в течение одного рабочего дня;

9.10. Организовать ведение журнала отказов граждан от получения медицинской продукции, имеющейся в наличии в аптечной организации, с информированием МО.

Приложение 1

к Регламенту

организации льготного лекарственного

обеспечения граждан на территории

Краснодарского края

|  |
| --- |
| **ПРОТОКОЛ**  **решения врачебной комиссии медицинской организации** |
| 1. Наименование медицинской организации, подведомственной министерству здравоохранения Краснодарского края. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| 1.1. Номер протокола |  | 1.2. Дата протокола |  |

|  |
| --- |
| 2. Состав комиссии |

|  |  |
| --- | --- |
| Должность | Фамилия, инициалы |
| 2.1. Председатель:  Главный врач  "наименование учреждения" |  |
| 2.2. Члены комиссии: | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| 3. Пациент |

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1. Фамилия, имя, отчество |  |
| 3.2. Дата рождения | 3.3. Полис ОМС |
| 3.4. Код льготы |  |
| 3.5. Диагноз основной |  |
| дата установления основного диагноза |  |
| сопутствующий |  |
| осложнения |  |
| 3.6. Анамнез заболевания |  |
| 3.7. Сопутствующая лекарственная терапия, назначенная ранее пациенту |  |
| 3.8. Эффективность лекарственной терапии, назначенной ранее пациенту, с отражением динамики |  |

|  |
| --- |
| 4. Консультация специалистов |

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1. Консультации специалистов/назначения краевых специалистов/федеральных учреждений |  |
| 4.2. Консультация главного внештатного специалиста по профилю (заключение-обоснование) |  |
| 4.3. Консультация клинического фармаколога (заключение-обоснование) |  |
| 4.4. Иное: |  |

|  |
| --- |
| ПРИЧИНА НАЗНАЧЕНИЯ/ЗАМЕНЫ РАНЕЕ НАЗНАЧЕННОГО ЛЕКАРСТВЕННОГО ПРЕПАРАТА |
| **5. Причиной назначения/замены ранее назначенного лекарственного препарата является его неэффективность: [ ] Да [ ] Нет** |
| 5.1. Представлена Карта извещения о развитии неблагоприятной побочной реакции или неэффективности лекарственного средства  [ ] заполнена и информативна [ ] заполнена, не информативна |
| 5.2. Методы, подтверждающие неэффективность ранее назначенного ранее ЛП |

|  |  |
| --- | --- |
| 5.2.1. Клинические методы (в т.ч. отсутствие положительной динамики со стороны качества жизни) |  |
| 5.2.2. Лабораторные методы |  |
| 5.2.3. Инструментальные методы |  |

|  |
| --- |
| 5.3. Проведена консультация аллерголога (в случаях развития лекарственной аллергии): [ ] Нет [ ] Да |

|  |  |
| --- | --- |
| 5.3.1. Фамилия, инициалы аллерголога |  |
| 5.3.2. Дата консультирования |  |
| 5.3.3. Место консультирования |  |
| 5.3.4. Заключение аллерголога |  |

|  |
| --- |
| 5.4. Представлена копия медицинской документации (амбулаторная карта/выписка), в которой зафиксирован факт неэффективности ранее назначенного ЛП: [ ] Нет [ ] Да |
| **6. Причиной назначения/замены ранее назначенного лекарственного препарата является развитие неблагоприятной побочной реакции (НПР) [ ] Да [ ] Нет** |
| 6.1. Представлена Карта извещения о развитии неблагоприятной побочной реакции или неэффективности лекарственного средства: [ ] Нет [ ] Да  6.2. Методы, подтверждающие НПР при применении ранее назначенного ранее ЛП: |

|  |  |
| --- | --- |
| 6.2.1. Клинические методы |  |
| 6.2.2. Лабораторные методы |  |
| 6.2.3. Инструментальные методы |  |

|  |
| --- |
| 7. Причиной назначения/замены ранее назначенного лекарственного препарата являются иные причины [ ] Да [ ] Нет |
| 7.1. Указать иные причины: |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| НАЗНАЧЕНИЕ ЛЕКАРСТВЕННОГО ПРЕПАРАТА |
| 8. Наименование лекарственного препарата |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8.1. Наименование лекарственного препарата (МНН) |  | |
| 8.2. Торговое наименование (ТН) |  | |
| 8.3. Дозировка, форма выпуска, пути введения |  | |
| 8.4. Кратность приема в сутки |  | |
| 8.5. Длительность приема лекарственного препарата | В днях | В месяцах |
| 8.6. Обоснование назначения лекарственного препарата |  | |

|  |
| --- |
| 9. Расчет количества лекарственного препарата/медицинского изделия/специализированного продукта лечебного питания, медицинских изделий  9.1. Период расчета [ ] Курс приема [ ] Месяц [ ] Год |

|  |  |
| --- | --- |
| 9.2. Единица измерения (таблетки, капсулы, ампулы и т.д.) |  |
| 9.3. Количество упаковок сроком на месяц (с указанием фасовки согласно ГРЛС) |  |
| 9.4. Количество упаковок по клиническим (жизненным) показаниям |  |
| 9.5. Общее количество упаковок:  на 1 месяц  на 3 месяца  на 6 месяцев  на 12 месяцев |  |
| 9.6. Общее количество упаковок:  Необходимое на планируемый курс приема: |  |

|  |
| --- |
| 9.7. Распределение количества упаковок по курсам приема по месяцам (с месяца подписания протокола) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 9.8. Аптека/аптечный пункт выдачи лекарственного препарата: |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10. РЕШЕНИЕ ВРАЧЕБНОЙ КОМИССИИ: | | | | | | | | | |
| На основании вышеизложенного пациенту назначен лекарственный препарат/медицинское изделие/специализированный продукт лечебного питания (нужное подчеркнуть) | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| (указать МНН, дозу, форму выпуска, кратность приема в сутки, пути введения, длительность приема/применения лекарственного препарата/медицинского изделия/питания): | | | | | | | | | |
| количество |  | на |  | | месяцев в |  | | году |  |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | (с указанием причины назначения/замены). | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность | Фамилия, инициалы | Подпись |
| 2.1. Председатель: |  |  |
| 2.2. Члены комиссии: | | |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| М.П. |

Приложение 2

к Регламенту

организации льготного лекарственного

обеспечения граждан на территории

Краснодарского края

АЛГОРИТМ

ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПРОДУКЦИИ

ДЛЯ ОТПУСКА ПО ЛЬГОТНЫМ РЕЦЕПТАМ

В целях своевременного обеспечения медицинской продукцией льготных категорий граждан по рецептам, выписанным медицинскими организациями при амбулаторном лечении, а также с целью эффективного расходования бюджетных средств министерством здравоохранения Краснодарского края (далее - министерство) совместно с медицинскими организациями края (далее - МО), фармацевтической организацией, признанной победителем аукциона на оказание услуг (далее - склад), осуществляется перераспределение медицинской продукции.

1. Предмет перераспределения:

Перераспределению подлежит медицинская продукция, закупленная за счет средств федерального бюджета, бюджета Краснодарского края, а также поступающая в рамках оказания гуманитарной помощи:

- имеющаяся на остатках склада;

- имеющаяся в аптечных и медицинских организациях края, осуществляющих льготный отпуск медицинской продукции (далее - пункты отпуска).

2. Основания для перераспределения:

2.1. Наличие на остатках склада и в пунктах отпуска медицинской продукции со сроком годности менее четырех месяцев или находящейся без движения в течение шести месяцев;

2.2. Поступление информации от министерства о вновь выявленных пациентах либо изменении схемы лечения, рассмотрение обращений граждан;

2.3. Наличие информации о рецептах, не обеспеченных в день обращения граждан в пункты отпуска.

3. Мероприятия по перераспределению медицинской продукции:

3.1. При наличии основания, указанного в [пункте 2.1](#P380), склад проводит анализ и принимает все необходимые меры к перераспределению имеющейся медицинской продукции для исключения случаев ее списания;

3.2. При поступлении из министерства информации о необходимости обеспечения граждан (вновь выявленные пациенты, изменения схем лечения) склад:

3.2.1. Самостоятельно осуществляет отгрузку медицинской продукции в рамках заявленных количеств на текущий год или перераспределяет имеющуюся на остатках склада и пунктах отпуска медицинскую продукцию со сроком годности менее четырех месяцев или находящуюся без движения в течение шести месяцев;

3.2.2. Проводит анализ возможности обеспечения граждан, учитывая:

- наличие у пациента права на обеспечение за счет средств федерального бюджета и (или) бюджета Краснодарского края;

- наличие медицинской продукции на складе и пунктах отпуска, закупленной по заявкам других медицинских организаций;

- наличие медицинской продукции, находящейся на экспертизе.

Результаты анализа направляет в министерство на согласование. После согласования отгружает медицинскую продукцию в пункты отпуска;

3.3. При наличии информации согласно [пункту 2.3](#P382) проводятся мероприятия в соответствии с [пунктами 3.2.1](#P386) и [3.2.2](#P387);

3.4. При отсутствии возможности перераспределения склад направляет в министерство информацию по форме, определенной министерством;

3.5. Согласование возможности перераспределения с министерством осуществляется ежедневно (в рабочие дни) путем направления соответствующей информации по электронной почте, а также, при необходимости, по защищенным каналам связи;

3.6. В целях сокращения сроков обслуживания рецептов, не обеспеченных в день обращения в пункты отпуска, склад принимает меры к отгрузке медицинской продукции вне графика.